



SUOMEN  
TAITEILIJA  
SEURA

## **SIDOSRYHMÄREKISTERI TIETOSUOJASELOSTE**

### **REKISTERINPITÄJÄ**

Nimi: Suomen Taiteilijaseura – Konstnärsgillet i Finland  
Y-tunnus: 0117013-2  
Postiosoite: Iso Roobertinkatu 3–5 A 22, 00120 Helsinki  
Sähköposti: aaf@artists.fi  
Puhelin: +358 50 5432 545

### **REKISTERIASIOISTA VASTAAVA HENKILÖ**

Toiminnanjohtaja  
Osoite: Iso Roobertinkatu 3–5 A 22, 00120 Helsinki  
Sähköposti: aaf@artists.fi  
Puhelin: +358 50 5432 545

### **REKISTERIN NIMI**

Suomen Taiteilijaseuran sidosryhmärekisteri

### **HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUSPERUSTA**

Henkilötietojen käsittely perustuu henkilöstä riippuen joko rekisteröidyn itsensä antamaan suostumukseen, sopimukseen tai rekisteröidyn saamaan oikeutettuun etuun (asiakassuhde, jäsenyys).

Suomen Taiteilijaseuran sidosryhmärekisterissä ylläpidetään seuran toimintaan liittyviä henkilötietoja.

Tietoja käsitellään sovittujen palvelujen tuottamiseen, palvelujen ja tuotteiden toimittamiseen sidosryhmille, tuotteiden ja palveluiden kehittämiseen, sidosryhmäsuhteen hoitamiseen ja kehittämiseen liittyen sekä tilastollisiin tarkoituksiin.

Tietoja voidaan käyttää markkinointiin, suoramarkkinointiin ja markkinoinnin kohdistamiseen sidosryhmään kuuluvalla henkilöllä. Henkilöllä on oikeus kieltää hänelle kohdistettu suoramarkkinointi. Kielto esitetään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

### **REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ**

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa seuraavia, rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja:

Etunimi, Sukunimi  
Asema  
Yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)  
Yritys/organisaatio  
Toimiala

Tietoja säilytetään niin kauan, kun henkilö on siinä asemassa, johon perustuen hänen tietonsa on rekisteriin merkitty. Vanhentuneet tiedot poistetaan henkilön oman pyynnön perusteella tai määräaikaistarkistusten perusteella aina kalenterivuoden lopussa.

## **SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään tai julkisista tietolähteistä.

## **HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUS**

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille lukuunottamatta jäljempänä tarkemmin määriteltyä tietojen siirtoa uutiskirjeviestinnän toteuttamista varten.

## **TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE**

Suomen Taiteilijaseura käyttää uutiskirjeviestinnässä suomalaisen Gruppo Software Oy:n australialaista Campaign Monitor -sähköpostipalvelua, jolloin henkilötietoja siirtyy Euroopan Unionin ulkopuolelle. Henkilötiedot ovat kuitenkin suojattuna henkilötietolain edellyttämällä tavalla.

## **REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Rekisterin sisältö on sähköisessä Gruppo-järjestelmässä, joka on salasanalla suojattu. Tietoaineistojen käsittely edellyttää pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta. Sähköiseen aineistoon on pääsy vain siihen oikeutetulla työntekijällä.

## **TIETOJEN TARKASTUSOIKEUS JA REKISTERISSÄ OLEVAN TIEDON KORJAAMINEN**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja Suomen Taiteilijaseuran sidosryhmärekisteriin on tallennettu.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti osoitteeseen Iso Roobertinkatu 3–5 A 22, 00120 Helsinki. Rekisterinpitäjä tarkistaa rekisteröidyn henkilöllisyyden kuvallisella henkilötodistuksella tarkastuspyynnön saapumisen jälkeen. Tarkastus tapahtuu rekisterinpitäjän toimitiloissa ennen tietojen luovuttamista. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Siltä osin kuin rekisteröity tai käyttäjä voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, tai muun palvelun tarkoituksen vastainen, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Rekisteröity voi päivittää omia perustietojaan olemalla yhteydessä Suomen Taiteilijaseuraan sähköpostilla aaf@artists.fi. Rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tarkastaa taustakysymyksien avulla.

Korjauspyynnön voi tehdä myös allekirjoitetulla asiakirjalla tai muulla tavalla varmennetusti ja osoitetaan rekisterinpitäjälle, joka päättää korjaamisesta. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta, jos se on tarpeen ennen korjaamista tai poistamista.

## **MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET**

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Kun henkilötietojen käsittely perustuu oikeutettuun etuun, rekisteröidyillä on milloin tahansa oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä. Milloin tietojen käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen, hänellä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa suostumus.

Tässä nimenomaisesti mainittujen oikeuksien lisäksi rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#). Henkilötietojen käsittelyä koskevat pyynnot tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).